

New Business Manager:in (m/w/d)

Wir bei **UP.GREAT** sind stolz darauf, Teil des Familienunternehmens **LINDEMANN** zu sein und uns auf den Bereich Workplace Design zu spezialisieren. Neben unserer Hauptaufgabe, die darin besteht, Change-Prozesse in Startups und digitalen Unternehmen im Rahmen von Workplace Consulting zu begleiten, zählt auch der Verkauf von Produkten zu unseren Aufgaben.

In enger Zusammenarbeit mit unseren Experten aus den Bereichen Architektur, Design, Projektmanagement, Sales und Marketing setzen wir uns dafür ein, die Transformation der Arbeitswelt voranzutreiben und umzusetzen.

An unserem Standort in Berlin, in der Heusingerstraße 12-16, suchen wir ab sofort **eine/n New Business Manager:in (m/w/d)**, um gemeinsam die Herausforderungen der modernen Arbeitswelt anzugehen.

Deine Aufgaben:

- Mit deiner kommunikativen und initiativen Art bist du dafür verantwortlich, potenzielle Kunden zu identifizieren und zu qualifizieren und die bestehenden Beziehungen langfristig zu pflegen.
- Nach den produktiven Kundengesprächen erstellst du maßgeschneiderte Angebote und Lösungen.
- Durch deine lösungsorientierte Arbeit bist du in der Lage, den besten Deal für das Unternehmen auszuhandeln, während du die Interessen des Kunden berücksichtigst.
- Last but not least: du analysierst deine Verkaufsdaten und verfolgst aktuelle Entwicklungen in der Branche, um neue Chancen zu identifizieren.

Dein Profil:

- Du bringst etablierte Erfahrung als Business Development Manager:in/ Sales Manager:in/ New Business Manager:in mit.
- Du scheust dich nicht vor Kundenkontakt und Kundenbetreuung.
- Du arbeitest gerne im Team und legst Wert auf gemeinsame Erfolge.
- Du bist bereit, dich kontinuierlich zu verbessern und gemeinsam mit deinen Kolleg:innen die Verkaufsziele zu übertreffen.

Was wir bieten:

- unbefristete Festanstellung Voll- oder Teilzeit
- abwechslungsreiche Tätigkeiten und Freiraum für selbständige Arbeiten in einem engagierten Team
- interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten
- Dienstwagen
- komplette technische Ausstattung
- flexible Arbeitszeiten sowie mobiles Arbeiten

Wenn du dich in diesem Profil wiedererkennst und bereit bist, in einem dynamischen Team zu arbeiten, um unser Unternehmen voranzubringen, dann möchten wir dich gerne kennenlernen. Bewirb dich jetzt und werde Teil unseres engagierten New Business Teams!

Bitte reichte deine Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins sowie deiner Gehaltsvorstellung an die folgende E-Mail-Adresse:

bewerbung@lindemann.de

Bei Fragen steht dir gerne *Valeriia Levandovska, People & Culture Managerin*, als Ansprechpartnerin zur Verfügung.

Hinweis: Die Stellenbezeichnungen richten sich gleichermaßen an alle Geschlechter.